

Wewnątrzszkolny System Oceniania w Gimnazjum im. Wincentego Pallottiego

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 30 kwietnia 2007 r. (Dz.U. Nr 83, poz. 562) w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

Rozdział I

Przepisy ogólne

1. Ocenianie wewnątrzszkolne polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i programu nauczania oraz formułowaniu oceny. Jest to proces ciągły, systematyczny i udokumentowany.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - 1) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,
 - 2) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - 3) umożliwienie uczniowi samooceny i motywowanie go do dalszej pracy,
 - 4) wdrażanie uczniów do systematyczności i samokontroli,
 - 5) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia
 - 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

3. Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne, czyli:
 - 1) zakres opanowania wiadomości,
 - 2) zrozumienie materiału naukowego,
 - 3) umiejętność stosowania wiedzy,
 - 4) aktywność (zwłaszcza wysiłek i zaangażowanie widoczne na lekcjach wychowania fizycznego, plastyki i innych),
 - 5) kultura przekazywanych wiadomości.
4. Nauczyciele na początku roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych rocznych (trymestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów. Informacje te nauczyciele przekazują na piśmie w postaci kart informacyjnych dotyczących nauczanego przedmiotu,
 - warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (trymestralnej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych. Warunkiem uzyskania wyższej oceny jest pisemne lub ustne sprawdzenie wiedzy ucznia z danego trymestru lub z całego roku szkolnego. Rodzic (prawny opiekun) ma prawo być obecny podczas sprawdzania wiedzy ucznia.
5. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej (trymestralnej) oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Zachowanie ucznia podlega ocenie raz w miesiącu. Uczeń ma możliwość poprawy oceny przez zredagowanie i zrealizowanie programu naprawczego swojego zachowania. Nad przebiegiem podjętych działań sprawuje opiekę wychowawca klasy.

Rozdział II

Zasady oceniania osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia

1. Ustala się dla szkoły trymestry:
 - pierwszy trymestr kończy się w ostatnim tygodniu listopada.

- drugi trymestr kończy się w połowie marca
- trzeci trymestr kończy się w dniu zakończenia roku szkolnego.
- 2. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
- 3. Uczniowie i ich rodzice dobrze znają kryteria oceniania oraz wymagania edukacyjne wynikające z realizowanych przez nauczycieli programów nauczania.
- 4. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.
- 5. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) do wglądu podczas zebrań z rodzicami lub podczas indywidualnych spotkań w obecności nauczyciela.
- 6. Ocena nie może spełniać funkcji represyjnej.
- 7. Na ocenę przedmiotu nie mogą mieć wpływu postawy szkolne i cechy osobowości ocenianego.
- 8. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia.
- 9. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki, muzyki, informatyki nauczyciel bierze pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
- 10. Dyrektor szkoły zwalnia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii.
- 11. W dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się wówczas „zwolniony”.
- 12. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie poradni psychologiczno-pedagogicznej zwalnia ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową z nauki drugiego języka obcego.
Zwolnienie to może dotyczyć części lub całego okresu kształcenia w danym typie szkoły.
- 13. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
- 14. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenia o indywidualnym nauczaniu zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
- 15. Ocenianiu podlegają:

- wypowiedzi ustne ucznia,
 - prace pisemne klasowe i domowe,
 - testy, sprawdziany, dyktanda, kartkówki,
 - projekty, praca w grupach,
 - sprawności i umiejętności,
 - aktywność na lekcji,
 - udział w konkursach, olimpiadach i zawodach.
16. Przy ustalaniu oceny pod uwagę brane są przede wszystkim:
- umiejętność interpretacji i uzasadniania,
 - stosowanie wiadomości w nowych sytuacjach,
 - stosowanie wiadomości w typowych sytuacjach,
 - znajomość faktów i pojęć,
 - umiejętność pracy w grupie,
 - umiejętność pracy samodzielnej,
 - wytrwałość w dążeniu do wiedzy,
 - tempo przyswajania wiedzy.
- Nauczyciel przedmiotu jest zobowiązany przedstawić uczniom kryteria ocen w okresie do dwóch tygodni od rozpoczęcia roku szkolnego.
17. Oceny bieżące, klasyfikacyjne, śródroczne i klasyfikacyjne roczne ustala się w stopniach według następującej skali ocen:

CYFROWO	SŁOWNIE	SKRÓT
6	celujący	cel
5	bardzo dobry	bdb
4	dobry	db
3	dostateczny	dst
2	dopuszczający	dop
1	niedostateczny	ndst

Oceny cząstkowe wyraża się cyframi, dopuszcza się „+” i „-”, oraz komentarz w dokumentacji przebiegu nauczania prowadzonej przez nauczyciela. W dokumentacji przebiegu nauczania oceny śródroczne i roczne oraz oceny zachowania wpisuje się pełnymi nazwami.

18. Ustala się następujące ogólne kryteria stopni:
 - a) **stopień celujący** otrzymuje uczeń, który posiada pełne wiadomości i umiejętności objęte programem nauczania. Potrafi rozwiązać wiele problemów praktycznych i teoretycznych nietypowych, nie prezentowanych na lekcji. W konkursach szkolnych, kuratorskich i ogólnopolskich zajmuje punktowane miejsce. Chętnie wykonuje dodatkowe prace zlecone przez nauczyciela, poszerzając swoją wiedzę i rozwijając umiejętności z danego przedmiotu.
 - b) **stopień bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który prezentuje pełen zakres wiedzy i umiejętności, które nabył na lekcji i sprawnie się nimi posługuje w samodzielnym rozwiązywaniu problemu zadanego przez nauczyciela. Potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań w nowych sytuacjach,
 - c) **stopień dobry** otrzymuje uczeń, który posiada wiadomości i umiejętności, pozwalające mu na rozumienie większości treści programowych oraz samodzielnie i poprawnie rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne z danego przedmiotu,
 - d) **stopień dostateczny** otrzymuje uczeń, który opanował podstawowe wiadomości i umiejętności użyteczne w życiu codziennym i niezbędne do kontynuowania nauki na wyższym poziomie. Rozwiązuje zadania o średnim stopniu trudności,
 - e) **stopień dopuszczający** otrzymuje uczeń, który posiada wiadomości i umiejętności umożliwiające mu świadome korzystanie z lekcji. Pracuje przy pomocy nauczyciela, korzysta z jego uwag i rad oraz potrafi rozwiązywać proste zadania typowe dla danego przedmiotu. Jego braki są duże, ale da radę nadrobić je w przyszłym trymestrze,
 - f) **stopień niedostateczny** otrzymuje uczeń, który nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności z danego przedmiotu, co uniemożliwia mu dalsze zdobywanie wiedzy. Często nie potrafi on rozwiązać prostych zadań nawet przy pomocy nauczyciela.
19. Diagnozowanie postępów i osiągnięć uczniów należy prowadzić systematycznie i równomiernie.
20. Nauczyciele zobowiązani są do stosowania różnorodnych form oceniania, do stosowania przyjętej skali ocen, do gromadzenia informacji o uczniach poprzez dokumentację osiągnięć edukacyjnych uczniów, ujawniania oceny uczniowi i rodzicom oraz wskazania uczniowi możliwości osiągnięcia lepszych efektów.

21. Testy osiągnięć szkolnych (egzaminy całoroczne), czyli wewnątrzszkolne badanie uczniów, przeprowadza się według harmonogramu ustalonego w organizacji roku szkolnego. Konieczne jest opracowanie wyników testu i dokonanie ich analizy.
22. Częstotliwość i zasady przeprowadzania sprawdzianów.
 - Sprawdziany, prace klasowe obejmujące materiał większy niż 3 ostatnie jednostki tematyczne muszą być zapowiadane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem. Nauczyciel zobowiązany jest dokonać wpisu sprawdzianu w dzienniku lekcyjnym wraz z datą zapowiedzenia sprawdzianu oraz w dzienniku internetowym. W ciągu tygodnia mogą odbywać się najwyżej trzy tego typu sprawdziany, a w ciągu dnia jeden.
 - Kartkówki obejmujące maksymalnie materiał z 3 ostatnich jednostek tematycznych (jednostka tematyczna nie musi być jednoznaczna z jednostką lekcyjną) nie muszą być zapowiadane z wyprzedzeniem. Mogą odbywać się w tym samym dniu, w którym przeprowadzana jest zapowiadana praca klasowa. Kartkówki mogą trwać do 15 minut.
 - Sprawdziany powinny być oddane i ocenione w terminie nie dłuższym niż dwa tygodnie (poza wypadkami losowymi).
23. Szczegółowe zasady sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, tj. sposoby, formy, częstotliwość oraz narzędzia pomiaru określają nauczyciele poszczególnych przedmiotów, uwzględniając i przestrzegając powyższych ustaleń oraz podają je uczniom i rodzicom do wiadomości na początku każdego roku szkolnego.
24. Zasady i formy poprawiania osiągnięć uczniów.
 - Jeżeli uczeń otrzymał ze sprawdzianu ocenę niedostateczną, ma prawo, a jeśli nie pisał sprawdzianu z przyczyn usprawiedliwionych, ma obowiązek zaliczenia materiału objętego sprawdzianem w terminie uzgodnionym z nauczycielem, jednak nie później niż dwa tygodnie od dnia oddania prac, na zasadach określonych przez nauczyciela.
 - Uczeń, który bez usprawiedliwienia nie pisał zapowiedzianego sprawdzianu, ma obowiązek zaliczyć materiał na najbliższej lekcji.
 - Szczegółowe zasady poprawiania ocen częściowych określają nauczyciele poszczególnych przedmiotów i podają je uczniom do wiadomości na początku roku szkolnego.

Rozdział III

Informowanie rodziców (opiekunów) o efektach pracy ich dzieci

1. W Gimnazjum dopuszcza się następujące formy kontaktów nauczycieli (wychowawców) z rodzicami (prawnymi opiekunami):
 - a) kontakty bezpośrednie:
 - zebrania ogólnoszkolne,
 - zebrania klasowe,
 - indywidualne rozmowy,
 - b) kontakty pośrednie:
 - dziennik internetowy,
 - rozmowa telefoniczna
 - poczta elektroniczna,
 - korespondencja listowa (również z uwagami, z gratulacjami itp.),
 - adnotacja w zeszycie przedmiotowym, recenzje prac,
 - dzienniczek ucznia ze wzorem podpisu rodzica.
2. Terminy zebrań klasowych określa roczny harmonogram pracy szkoły.
3. Wychowawcy i poszczególni nauczyciele samodzielnie określają formy i częstotliwość kontaktów z rodzicami (opiekunami) w zależności od postępów i osiągnięć szkolnych konkretnego ucznia.

Rozdział IV

Klasyfikacja śródroczna i klasyfikacja roczna

Klasyfikowanie śródroczne i klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym trymestrze (roku szkolnym) z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, ustaleniu ocen klasyfikacyjnych w skali 1-6 oraz oceny zachowania.

1. Ocena klasyfikacyjna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych, ale sumą osiągnięć ucznia w danym trymestrze (roku szkolnym) określającą przyrost wiedzy i umiejętności.
2. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a ocenę zachowania – wychowawca klasy po konsultacji z nauczycielami.
3. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego. Wprowadza się możliwość zdawania egzaminu poprawkowego w klasie programowo najwyższej z jednego, a w wyjątkowych przypadkach (przez wyjątkowe przypadki rozumie się: długotrwała, udokumentowana choroba, leczenie sanatoryjne lub szczególne przypadki losowe) z dwóch przedmiotów w terminie ustalonym przez Radę Pedagogiczną przed zatwierdzeniem klasyfikacji rocznej.
4. Podstawą wystawienia oceny trymestralnej powinno być:
 - minimum 3 oceny cząstkowe, w tym co najmniej 1 z pracy klasowej (w przypadku zajęć edukacyjnych w wymiarze 1 h tygodniowo,
 - minimum 4 oceny cząstkowe, w tym co najmniej 1 z pracy klasowej (w przypadku zajęć edukacyjnych w wymiarze większym niż 1 h tygodniowo),
 - ocena z pracy klasowej nie jest konieczna w przypadku zajęć z wychowania fizycznego, informatyki i innych przedmiotów, z których uczeń powinien opanować przede wszystkim umiejętności techniczno-praktyczne.
5. Na dwa tygodnie przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej, nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego niedostatecznych ocenach klasyfikacyjnych. Informacje te przekazuje rodzicom ucznia wychowawca klasy w formie pisemnego zawiadomienia, które powinno być potwierdzone podpisem rodziców, a kopia zawiadomienia przechowywana jest w dokumentacji szkoły.
6. Na 7 dni przed Radą Klasyfikacyjną nauczyciele poszczególnych przedmiotów zobowiązani są do poinformowania uczniów i ich rodziców o przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej, a wychowawcy klas o ustalonej ocenie zachowania. Informacje te są przekazywane w formie odpowiedniego zapisu w dzienniku internetowym lub w dzienniczku ucznia.
7. Ocenę zachowania miesięczną, trymestralną i roczną ustala się według następującej skali ocen:
 - wzorowe
 - bardzo dobre

- dobre
 - poprawne
 - nieodpowiednie
 - naganne
8. Wychowawca klasy wystawia ocenę zachowania zgodnie z przyjętymi kryteriami, uwzględniając opinię nauczycieli i zespołu klasowego.
9. Ustala się szczegółowe kryteria oceny zachowania:

ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który spełnił wymagania na ocenę bardzo dobrą oraz:

- a) wyróżnia się postawą moralną:
 - szanuje godność drugiego człowieka,
 - wykazuje się rzetelnością, sumiennością, uczciwością,
 - wyróżnia się kulturą osobistą wobec wszystkich,
- b) jest wrażliwy na drugiego człowieka:
 - reaguje w sytuacjach, gdy drugiemu człowiekowi dzieje się krzywda,
 - swoje talenty wykorzystuje w służbie drugiemu człowiekowi,
 - dostrzega sytuacje, w których może pomóc innym i korzysta z nich,
- c) wykazuje inicjatywę w działaniach na rzecz innych:
 - jest inspiratorem działań na rzecz klasy, szkoły, środowiska,
lub
 - wykazał się dużą samodzielnością i innowacyjnością we wszystkich etapach realizacji projektu edukacyjnego, wspomagał członków zespołu w realizacji poszczególnych zadań w ramach projektu i wykazał się umiejętnością dokonania krytycznej samooceny i wyciągania wniosków,
lub
 - umie współpracować w zespole i czuje się odpowiedzialny za wyniki pracy tego zespołu,
lub
 - inspiruje innych do działania,

ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który spełnia kryteria na ocenę dobrą oraz ponadto:

- a) wykazuje się rzetelnością:
 - wywiązuje się z powierzonych mu zadań,
 - punktualnie przychodzi na zajęcia,
 - zawsze przychodzi w stroju galowym,
 - jest aktywnym uczestnikiem zespołu realizującego projekt edukacyjny, a jego współpraca z pozostałymi członkami zespołu rzeczowa i nacechowana życzliwością,

- b) wykazuje się właściwą postawę obywatelską:
 - reaguje na wulgarność innych,
 - reaguje, gdy inni niszczą mienie szkoły lub mienie kolegów,
 - reaguje na sytuacje niebezpieczne (informuje osoby dorosłe),
- c) jest aktywny na forum klasy i szkoły:
 - bierze udział w konkursach, olimpiadach,
 - uczestniczy w akcjach społecznych,
 - uczestniczy we wszystkich uroczystościach,
- d) jest koleżeński:
 - dostrzega potrzebę pomocy innym i ją proponuje,

ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- a) wywiązuje się z podstawowych obowiązków ucznia:
 - punktualnie przychodzi na zajęcia (dopuszcza się do 5 spóźnień w trymestrze),
 - usprawiedliwia wszystkie nieobecności w terminie do końca bieżącego miesiąca,
 - uczestniczy w uroczystościach wyznaczonych przez dyrekcję szkoły,
 - na uroczystości szkolne oraz w wyznaczone dni przychodzi w stroju galowym,
 - wykonuje polecenia nauczyciela,
 - pracuje na miarę swoich możliwości i warunków,
 - współpracuje w zespole realizującym projekt gimnazjalny, wypełniając stawiane przed sobą i zespołem zadania,
- b) wykazuje się kulturą osobistą:
 - dba o kulturę stroju,
 - dba o kulturę słowa,
 - stosuje zwroty grzecznościowe,
 - szanuje wszystkich pracowników i uczniów szkoły; **naruszenie godności osobistej pracowników i uczniów szkoły powoduje obniżenie oceny zachowania do nieodpowiedniej,**
 - nie obraża nikogo słowem lub gestem,
 - nie stosuje przemocy fizycznej i psychicznej,
 - zachowuje się stosownie do miejsca i sytuacji,
 - nie przeszkadza w prowadzeniu lekcji,
 - nie żuje gumy do żucia w czasie lekcji,
 - nie spożywa posiłków i nie pije napojów podczas lekcji,
- c) dba o higienę:

- dba o higienę osobistą,
 - dba o porządek i czystość otoczenia,
 - zmienia obuwie
 - nie ulega nałogom,
- d) wykazuje się inicjatywą społeczną:
- troszczy się o mienie szkolne oraz mienie kolegów i nie pozostaje obojętny gdy inni je niszczą,
 - angażuje się w określone prace,
 - dba o bezpieczeństwo swoje i innych,

ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:

- stara się wywiązywać z obowiązków ucznia zgodnych z Regulaminem Ucznia i Statutem Szkoły,
- współpracuje w zespole realizującym projekt gimnazjalny, wypełniając stawiane przed sobą i zespołem zadania, przy czym jego działania są podejmowane na prośbę lidera zespołu lub po interwencji opiekuna projektu,
- w procesie kształcenia nie wykorzystuje w pełni swoich możliwości,
- uczestniczy w większości uroczystości szkolnych,
- punktualnie przychodzi na zajęcia, dopuszcza się do 10 spóźnień w trymestrze (za spóźnienie przyjmujemy nieobecność do 15 minut),
- usprawiedliwia nieobecności (może mieć do 8 godzin nieusprawiedliwionych w trymestrze),
- czasami zachowuje się niewłaściwie wobec kolegów i pracowników szkoły, ale upominany poprawia się,
- przestrzega właściwego stroju szkolnego,
- nie niszczy mienia szkolnego,
- nie zawłaszcza cudzej własności intelektualnej (odpisywanie prac domowych, ściąganie na sprawdzianach i kartkówkach), **dwukrotne powtórzenie się takiej sytuacji powoduje obniżenie oceny zachowania do nieodpowiedniej**,
- nie ulega nałogom i nie namawia do nich kolegów; **nawet jednokrotne stwierdzenie posiadania lub spożycia alkoholu i środków odurzających na zajęciach szkolnych (np. lekcje, wycieczki i inne imprezy) i poza szkołą powoduje obniżenie oceny zachowania do nagannej**,

ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:

- nie wywiązuje się z obowiązków ucznia wynikających z Regulaminu Ucznia i Statutu Szkoły,
- mimo złożenia deklaracji o przystąpieniu do zespołu realizującego projekt nie wywiązuje się w terminie ze swoich obowiązków, czego konsekwencją są opóźnienia w realizacji projektu lub konieczność realizacji zadań przez innych członków zespołu,
- lekceważy obowiązki szkolne,
- nie bierze udziału w uroczystościach szkolnych,

- uczęszcza na zajęcia nieregularnie; często bywa nieobecny na poszczególnych przedmiotach, zwłaszcza podczas sprawdzianów,
- ma powyżej 10 godzin lekcyjnych nieusprawiedliwionych w trymestrze,
- uchyla się od prac na rzecz szkoły,
- jest konfliktowy, używa wulgaryzmów,
- nie niszczy zdrowia nałogami i nie namawia do nich kolegów (**nawet jednokrotne stwierdzenie posiadania lub spożycia alkoholu lub środków odurzających na zajęciach szkolnych np. lekcjach, wycieczkach oraz imprezach szkolnych i odbywających się poza szkołą, powoduje obniżenie oceny zachowania do nagannej**),
- demonstracyjnie niszczy mienie szkolne, wyrządzonych szkód nie naprawia lub czyni to niechętnie,
- naraża na niebezpieczeństwo siebie i innych,
- nie zmienia obuwia na terenie szkoły.

ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:

- nie wywiązuje się z obowiązków ucznia wynikających z Regulaminu Ucznia i Statutu Szkoły,
- odmówił udziału w projekcie lub jest członkiem zespołu projektowego, ale nie wykonuje żadnych zadań, celowo utrudnia pracę innym, stwarza konflikty,
- ma lekceważący i obraźliwy stosunek do uczniów i pracowników szkoły,
- znieważa innych słowem, gestem, stosuje cyberprzemoc,
- dopuszcza się kradzieży i wymuszeń,
- znęca się fizycznie lub psychicznie nad słabszymi, wywołuje bójkę,
- ze względu na swoje zachowanie stanowi zagrożenie dla środowiska;
- nie przestrzega zasad higieny, estetyki osobistej i otoczenia;
- nie pracuje na lekcjach;
- działa w nieformalnych grupach;
- ulega nałogom i namawia do tego innych;
- w trymestrze ma powyżej 25 godzin lekcyjnych nieusprawiedliwionych.

10. Oceny wzorowej, bardzo dobrej i dobrej nie może uzyskać uczeń, który otrzymał uwagi dotyczące: alkoholu, papierosów, znieważenia słowem, gestem lub w inny sposób (np. rozpowszechnianie bez zgody zainteresowanego informacji i zdjęć), kradzieży, wymuszeń, pobicia kolegi lub stosowania innej formy agresji.

11. Ocena zachowania powinna uwzględniać w szczególności:

- funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym,
 - respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych.
12. Przy ustalaniu oceny zachowania należy brać pod uwagę w szczególności:
 - wywiązywanie się z obowiązków ucznia, postępowanie zgodnie z dobrem szkolnej społeczności,
 - dbałość o tradycje i honor szkoły,
 - dbałość o piękno mowy ojczystej,
 - dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych uczniów,
 - godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią, okazywanie szacunku dorosłym i innym uczniom, przeciwstawianie się przejawom przemocy, agresji i wulgarności.
 13. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych.
 14. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
 15. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania nie kończy szkoły.

Rozdział V

Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą. W przypadku tych uczniów egzamin klasyfikacyjny nie obejmuje przedmiotów: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne. Nie ustala się również oceny zachowania.
4. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionych nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

5. Egzamin przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
6. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, technologii informacyjnej i wychowania fizycznego ma formę zadań praktycznych.
7. Termin egzaminu klasyfikacyjnego ustala się z uczniem i jego rodzicami i obejmuje on materiał programowy realizowany w pierwszym i drugim trymestrze nie później niż do końca maja, a w przypadku ucznia nie klasyfikowanego na koniec roku szkolnego na tydzień przed zakończeniem roku szkolnego.
8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja w składzie:
 - dyrektor lub wicedyrektor szkoły jako przewodniczący,
 - dwóch nauczycieli danego przedmiotu lub pokrewnego jako egzaminatorzy.
9. W czasie egzaminu mogą być obecni w charakterze obserwatorów rodzice ucznia.
10. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół. Dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
11. Uczeń, który z udokumentowanych przyczyn losowych nie mógł w wyznaczonym terminie przystąpić do egzaminu, może przystąpić do niego w terminie określonym przez dyrektora szkoły.
12. Ustalona przez nauczyciela lub uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna (trymestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna.
13. Ustalona przez nauczyciela lub uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna (trymestralna) ocena klasyfikacyjna może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

Rozdział VI

Egzamin sprawdzający

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć, jeżeli uznają, że roczna (trymestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub ocena zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalenia tej oceny.
2. W przypadku stwierdzenia niezgodności z przepisami dotyczącymi trybu ustalania oceny, dyrektor powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną (trymestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.
3. Termin sprawdzianu ustala się z uczniem i jego rodzicami.

4. W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania komisja ustala roczną ocenę zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów, przy równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
5. W skład komisji wchodzi:
 - dyrektor lub wicedyrektor szkoły,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzących takie same zajęcia edukacyjne.
6. W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania skład komisji reguluje par. 17 rozporządzenia o ocenianiu.
7. Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena jest ostateczna, z wyjątkiem oceny niedostatecznej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
8. Z prac komisji sporządza się protokół, dołącza się prace uczniów i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach.

Rozdział VII

Egzamin poprawkowy

1. Uczeń gimnazjum, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych zajęć edukacyjnych może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych (przez wyjątkowe przypadki rozumie się: długotrwała udokumentowana choroba, leczenie sanatoryjne lub szczególne przypadki losowe).
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki, wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć formę ćwiczeń praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.

4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi: dyrektor szkoły, nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminator, nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jak członek komisji.
5. Nauczyciel, który wystawił ocenę niedostateczną może być zwolniony z udziału w pracach komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takiej sytuacji dyrektor szkoły powołuje, jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem szkoły.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:
 - skład komisji,
 - termin egzaminu,
 - pytania egzaminacyjne,
 - wynik egzaminu,
 - ocenę ustaloną przez komisję.Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
7. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły.
8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i nie może kontynuować nauki w szkole.

Rozdział VIII

Promocja i ukończenie szkoły

1. Począwszy od pierwszej klasy gimnazjum uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał oceny klasyfikacji rocznej wyższe od stopnia niedostatecznego. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne.
2. Uczeń kończy gimnazjum, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz

roczne oceny klasyfikacyjne z tych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych i uczeń uzyskał oceny wyższe od oceny niedostatecznej oraz przystąpił do egzaminu gimnazjalnego.

3. Uczeń kończy gimnazjum z wyróżnieniem jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
4. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim, laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną lub celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

Wewnątrzszkolny System Oceniania po wprowadzonych zmianach został zatwierdzony na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu 20 września 2011 r. i obowiązuje od dnia 21 września 2011 r.